



Dagsorden HUNDIGE BOLDKLUB

Mødeleder: Jan Referent: Kirsten Dato: Mandag den 6. marts 2017 kl. 18.00	Tilstedeværende: Jan, Frank, Stig, Anja, Walid, Peskho, Bettina, og Kirsten Fraværende: Henrik
--	---

Dagsordenspunkt:	Konklusion:		
1. Godkendelse af referat fra sidste møde	Velkommen til de 2 nye bestyrelsesmedlemmer Kirsten Kirk og Bestyrelsesmedlem Anja Kjær samt suppleant Bettina Kirk Kommentarer og status på opgaver fra sidste møde skal være forberedt inden mødet	Alle	Godkendt
2. Status orientering	Der har været indbrud i skuret i januar og tømt byggeaffald i container. Kommunen er orienteret og intet stjålet. Det er lykkedes at få udbetalt fra Grevepuljer i alt kr. 41.000 til delvis dækning af B1 kursus og boligområdeaktiviteter. Der har været natlig aktivitet i klubhuset, hvor tidligere træners nøgle er anvendt. Der er nu lukket for adgang med nøgle og alle nøgler der ikke skal give adgang bør nu være spærret	Jan	
	De har været ros fra tilskuere på fredags opslag af weekenden kampe. Aktiviteten fortsætter også i sommerturneringen. Stig indmelder kampe til Henrik senest torsdag aften og sættes på hjemmesiden senest fredag morgen.	Stig og Henrik	

<p>3. Konstituering af bestyrelse – -forventninger -opgaver</p>	<p>Med hjælp fra Dennis er de sidste 9 boldskabe nu etableret. Tak for hjælpen til Dennis.</p> <p>Fornemmeste opgave er at styrke medlemstallet og hjælpe til med at skaffe frivillige, og generelt have en positiv indfaldsvinkel i kontakten med medlemmerne og tage udfordringerne i opstarten</p> <p>Hvis mindre tid til rådighed foreslås at prioritere arbejde kreativitet med nye opgaver der kan flytte boldklubben i positiv retning fremfor at bruge tiden på deltagelse i bestyrelsesmøderne. Det forventes at alle tager faste opgaver og har ansvaret for opfølgningen og information om status i bestyrelsen. Den enkelte bedes vurdere opgaver til næste møde</p> <p>Anja bød ind bl.a med kommunikationsopgaver og hjælp til aktiviteter såsom Fodboldskole indbydelse.</p> <p>I idekataloget på opgaver fremad er bl.a. - Aftaler med Cafe om udvikling, opsøge skoler, uddele flyers på skoler og SFOer, prøve på at få opstartet et pigehold, lave målrettede forældrekrav, udvikling af hjemmesiden. Nyheder på flere sprog både på Hjemmeside og Facebook. Opfølgning omkring kørsel til stævner for at nævne nogle opgaverne til inspiration.</p>	<p>Jan</p> <p>Alle</p> <p>Anja</p>	<p>Næste møde</p>
<p>4. Status udmøntning af DIF og Greve kommune aftaler - Hvad nu - Ansættelsessamtaler - Greve Nord Samarbejde ungdomsstævne - Puljesøgning kommune og DIF</p>	<p>Der er ansættelsessamtaler den 7/3 med opfølgningssamtaler efterfølgende. på de udvalgte. De er kommet 17 ansøgninger og flere interessante i mellem. Der er p.t. indkaldt 6 personer. Den primære opgave for den kommende ansatte er at øge</p>	<p>Jan</p>	

<p>5. Nyt fra Ungdomsafdelingen -trænersituation på holdene -Rekruttering af flere frivillige -Udfordringer på U11 -Opfølgning punkter og aktion trænermøde 15/2</p> <p>6. - Nyt fra Seniorafdelingen -Trænersituation -Nye hold/Spillersæt -Kontingent status</p>	<p>frivilligheden. Der indkaldes til træner- frivillig møde når ansættelsen er på plads. Arbejdstid 20 timer på uge.</p> <p>Puljesøgningen bedes overvejet løbende med henblik på aktiviteter i 2018. Det kunne være stævner, træningslejre m.v. Frist for ansøgninger er den 15. november i år. Så der er god tid, men nu er det nævnt første gang. Trænerne opfordres til at komme med input</p> <p>Der er kommet 3 nye trænere, i Ungdomsafdelingen, Martin der var med til B1 kursus, og Mikkel der hjælper Martin på U9/2 samt Tonni der skal hjælpe Hakam med U10.</p> <p>Der er udfordringer med enkelte spillere på U11 holdet, og der er taget hånd om det fra trænerside. Og Walid er involveret.</p> <p>Anja savner struktur omkring holdene og gennemførelse af "Dregebogens" anvisninger. Anja, Walid og Jan mødes snarest om emnet. Jan indkalder.</p> <p>Trænerne ska være opmærksomme på nye medlemmer så de er holdkort klar til turneringstart i april. Kontingentkørsel er sat i gang.</p> <p>Jan har varetaget interesserne mens Peskho har været på ferie, og man stræber efter at holdene skal køre stabilt. Trænermøde afholdes den 14. marts. Der skal nævnes for seniorholdene der ikke må ryges på Kunstbanen.</p>	<p>Walid</p> <p>Anja, Walid og Jan</p> <p>Peskho</p>	
---	--	---	--

	Opfølgning på Gruppearbejde konklusioner	Walid	
	"Den røde tråd" – indkaldelse til møde	Walid	
8. Økonomi/regnskab -Status overdragelse -MobilePay vilkår -Regninger 2017	Trænerarrangement	Kirsten	
	Ingen endelig overdragelse fra Lau til Kirsten pga. af sygdom.		
	Danske Bank har udsendt brev om stigning på MobilePay transaktioner.		
	Regninger betalt i 2017 samt indtægter fra eksterne partnere samles og sendes til Kluboffice administrator		
9. Forslag fra træner -Betaler man ikke via PBS pålægges et ekspeditionsgebyr.	Ikke relevant i øjeblikket.	Peter Sauer	
10. Postkasser brug og navne?	Ikke behandlet da Henrik var fraværende.	Henrik	
11. Nøgler status efter indtrængen	Ikke behandlet da Henrik var fraværende	Henrik	
12. Boldskabe fordeling/antal	Afgøres ved henvendelse men som udgangspunkt max 3.	Walid og Peskho	
13. Fotografering hold/individuel	Udmøntning af flertalsbeslutning trænermøde? Holdbilleder skal det helst fremgå, at man er fra Hundige Boldklub, "uniform" Frank forestår planlægning og Logistik og Anja hjælper Der skal fotograferes 10. Og 11 maj 2017	Frank og Anja	
14. Turneringsinfo – cumap		Henrik	

15. Levering af mad efter bestilling	Henrik var fraværende så ingen afklaring.	Jan	
16. Frivillig- reaktion efter afslag	Nævnt under tidl. Punkt.	Jan	
17. "Bevæg dig for livet"	En ansøger har givet tilbagemelding, med argumentation for afslaget. Fint initiativ.	Jan	
18. Eventuelt	DBU repræsentant kommer og giver et indlæg.	Alle	
19. Ny mødedato	Bettina efterlyser et kursus som superbruger, og Bettina efterlyser også træningsdragt. 6.april 2017 kl 19.15. Oprindeligt sat til kl 18.00 men Jan bedt om flytning til kl. 19.15 på grund af Generalforsamling i Frivillighedscentret fra kl. 17.00-19.00 og 2 positive reaktioner er tolket som tilsagn flytning.	Alle	